РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»
Управление образованием г.Избербаш
368500, г.Избербаш, пл.Ленина тел.(8-87245)2-41-13,факс2-41-13

№ 446 **07.04.2025 г.**

Директорам муниципальных общеобразовательных организаций, руководителям ППЭ

Управление образованием г.Избербаш во исполнение письма Минобрнауки Республики Дагестан от 04.04.2025 года № 06-5490/04-04/25 сообщает, что в целях подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории городского округа «город Избербаш» в 2025 году напоминает о необходимости выполнения следующих мероприятий.

1. Подготовка пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) в соответствии с установленными требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 (далее – Порядок) и Методическими рекомендациями по подготовке и ЕГЭ в ППЭ 2025 году (далее– МР) (письмо Рособрнадзора от 22 января 2025 г. № 04-15). А именно, в образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, необходимо определить места расположения всех необходимых помещений:

до входа в ППЭ определить места (помещения) для хранения личных вещей участников экзаменов, организаторов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, аккредитованных представителей средств массовой информации, помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА;

у входа в ППЭ опередить место (зону) для регистрации участников ГИА, работников ППЭ и иных лиц, заявленных на экзамен;

внутри ППЭ определить необходимое количество аудиторий проведения экзаменов, аудиторию для штаба ППЭ и зону для медицинских работников (которое изолируется от аудиторий, используемых для проведения экзаменов);
внутри ППЭ подготовить все помещения ППЭ и санузлы в соответствии с санитарными нормами.

Помещения, не использующиеся для проведения экзаменов, в день проведения экзаменов должны быть заперты и опечатаны. В день проведения экзамена в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

2. Техническая подготовка ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями:

- наличие и работоспособность стационарных металлорамок и ручных металлодетекторов, системы видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ и в зоне, где организован вход в ППЭ, компьютеров, сканеров, принтеров, в том числе индивидуальных рабочих мест для проведения ЕГЭ по информатике (КЕГЭ) и ЕГЭ по иностранному языку (устная часть);
- наличие в достаточном количестве запасных компьютеров, коммутаторов и видеокамер для системы видеонаблюдения; наличие в достаточном количестве необходимых расходных материалов (бумага, картриджи, тонер, канцтовары и пр.).

3. Своевременное выполнение регламентных процедур по технической подготовке ППЭ к применению технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов и сканированию экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ (проведение технической подготовки, контроля технической готовности, авторизации токенов членов государственной экзаменационной комиссии в ППЭ).

4. Размещение и настройка блокираторов сигналов мобильной связи в зоне санитарных узлов. Обращаем внимание, что контроль за наличием участников запрещенных средств связи обеспечивается работниками ППЭ на входе, в аудиториях и вне аудиторий ППЭ.

5. Взаимодействие с муниципальными органами, осуществляющими функции по обеспечению энергоснабжения, для бесперебойной подачи электропитания в ППЭ в дни проведения экзаменов, включая готовность к оперативному предоставлению автономных источников бесперебойного питания в случае нештатного отключения энергоснабжения. Также обращаем внимание на целесообразность предоставления в указанные органы графиков работы ППЭ для исключения ремонтных, монтажных и иных работ на электросетях в экзаменационный период.

6. Взаимодействие с муниципальными подразделениями МВД России по вопросам обеспечения безопасности и охраны общественного порядка во время проведения ЕГЭ в ППЭ и на прилегающих к ним территориях (направление графика работы ППЭ, предоставление контактных данных специалистов органа управления образованием, руководителей ППЭ и д.т.).

7. Взаимодействие с учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального образования, по вопросам направления медицинских работников в ППЭ, подготовка медицинских кабинетов в ППЭ.

8. Своевременное обучение специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в качестве работников ППЭ и ознакомление их о сроках, местах и порядке проведения экзаменов.

Обращаем ваше внимание, что в соответствии с п.44 Порядка руководители образовательных организаций:

- направляют своих работников в ППЭ для работы в качестве работников ППЭ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты ППЭ

и т.д.);

- под подпись информируют работников, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов и осуществляют контроль за участием своих работников в организации и проведении экзаменов.

В связи с чем, до начала ЕГЭ, а также при организации работы ППЭ непосредственно в день проведения экзаменов необходимо проконтролировать выполнение следующих мероприятий. Заблаговременно до начала экзаменационного периода необходимо организовать издание локального нормативного акта и под подпись ознакомить работников образовательных организаций, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия
в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок.

Заблаговременно до начала экзаменов необходимо организовать ознакомление и подписание участниками ЕГЭ, относящимися к категории «выпускник текущего года», подписанные Памятки согласно приложению №1, *хранить в образовательной организации до окончания всех экзаменов на случай обращения участников ЕГЭ в суд или разрешения иных конфликтных ситуаций.*

Для участников ЕГЭ, относящихся к категориям «выпускник прошлых лет», «обучающийся СПО», организовать ознакомление и подписание Памятки согласно приложению №2 *(заблаговременно в муниципальном органе управления образованием (далее – МОУО) на этапе выдачи уведомлений участнику ЕГЭ, либо в день проведения экзамена до входа в ППЭ) и обеспечить их хранение в МОУО до окончания всех экзаменов.*

9. Дополнительные меры по организации качественного входа в ППЭ.

В день проведения экзаменов вход в ППЭ должен быть четко обозначен соответствующей табличкой «Вход в ППЭ №....», табличка должна быть напечатана крупным шрифтом и располагаться в зоне видимости участников ЕГЭ. При входе в ППЭ должна быть размещена информация о запрете использования мобильных телефонов, иных устройств (смартчасы, планшеты)
с возможностью выхода в интернет, а также о запрете на пронос фото- и видеоаппаратуры.

В соответствии с п.1.13 МР у входа в ППЭ рекомендуется установить средства видеозаписи, обеспечивающие видеофиксацию входа участников экзамена в ППЭ (на видеозаписи фиксируется процесс прохода участников экзаменов через рамку металлоискателя и характерные сигналы (при их наличии) металлоискателя (ручного металлоискателя). Указанные средства видеозаписи включаются непосредственно перед началом входа участников экзаменов в ППЭ.

Организаторам, работающим на входе в ППЭ и проверяющим документы участников ЕГЭ, а также члену государственной экзаменационной комиссии РД (далее – член ГЭК), необходимо дополнительно напоминать участникам ЕГЭ о необходимости оставить мобильные телефоны или иные средства связи в аудитории для хранения личных вещей или отдать представителю своей образовательной организации, сопровождающего участников ГИА.

При проверке документа, удостоверяющего личность, в обязательном порядке идентифицировать участника по фото в документе во избежание подмены лица, сдающего ЕГЭ.

Работу с металлодетекторами и (или) металлорамками необходимо осуществлять организаторам ППЭ совместно с сотрудниками осуществляющими охрану

правопорядка. Необходимо произвести соответствующую настройку металлодетекторов/металлорамок для обеспечения тщательного проведения пропускных мероприятий, при появлении звуковых сигналов корректно предложить участнику ЕГЭ показать
предмет, на который срабатывает оборудование. Целесообразно провести дополнительные инструктажи с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка и организаторами в ППЭ.
Необходимо предусмотреть вариант приема личных вещей, в том числе мобильных телефонов, у обучающихся, выпускников прошлых лет без сопровождающих лиц в специальные контейнеры, коробки, канцелярские файлы, конверты, обеспечив сохранность сдаваемых устройств и иных вещей, обеспечить надежную охрану помещений, в которых размещаются личные
вещи участников экзаменов.

10. Если в ППЭ в день экзамена произошло удаление участника ЕГЭ за нарушение Порядка, рекомендуем сотрудникам ППЭ при подготовке пакета документов в ГЭК предусмотреть следующие действия: скопировать видеозапись наглядного информирования участника при входе в ППЭ, собрать
объяснительные записки у организаторов ППЭ, которые работали при входе в ППЭ, у общественного наблюдателя. В этот же день обязательно запросить информацию из общеобразовательной организации, в которой обучался участник ЕГЭ, о проведённой работе по его информированию и знакомству с Порядком: инструктажи, протоколы родительских собраний, памятка и др. Эти материалы должны быть подготовлены и направлены в ГЭК РД вместе с актом об удалении и объяснительными организаторов, руководителя ППЭ и члена ГЭК.

11. Наличие в каждом ППЭ информации о телефонных номерах «горячих» линий по вопросам проведения ЕГЭ, а также размещения QR-кода платформы обратной связи о нарушениях на ЕГЭ до входа в ППЭ в период проведения ГИА согласно приложению 3.

12. Особое внимание обращаем на то, что согласно п.70 Порядка экзамены проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке. Соблюдение вышеперечисленных мероприятий позволит провести процедуру ЕГЭ без организационных сбоев, нарушений и конфликтных ситуаций.

Приложение : Памятки для ознакомления выпускников.

Начальник УО г.Избербаш **З.И.Магомедова**

Исп.Абдурагимова Г.А., тел.89634083029.